



Община Гълъбово

Област Стара Загора

На основание чл. 89 и чл. 91 от Кодекс на труда, във връзка с чл. 217, ал. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование /ЗПУО/ и Наредба №16 от 1 юли 2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование и Заповед № 848/ 17.09.2026 г. на кмета на община Гълъбово

О Б Я В Я В А К О Н К У Р С:

I. За заемането на длъжността „директор“ на общинска детска градина – 3 /три/ работни места, както следва:

1. ДГ „Наталия“, гр. Гълъбово;
2. ДГ „Радост“, гр. Гълъбово;
3. ДГ „Бреза“, с. Главан.

II. Изисквания към кандидатите за заемане на длъжността „директор“:

1. Да бъдат български граждани;
2. Да имат висше образование;
3. Да имат образователна степен – "магистър";
4. Да имат специалност от професионално направление „Педагогика“ с присъдена професионална квалификация „детски учител“, детски и начален учител“; специалност от друго професионално направление с присъдена квалификация „педагог“ или „учител“;

5. Да имат професионален опит – не по-малко от 5 (пет) години учителски стаж по смисъла на чл. 213, ал. 2 от ЗПУО, чл. 33, ал. 1 от Наредба № 15 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и чл. 19, ал. 1 и ал. 2 от Наредбата за пенсиите и осигурителния стаж;

6. Длъжността може да се заема от:

- граждани на друга държава – членка на Европейския съюз, или държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или Конфедерация Швейцария;

- чужди граждани, ако са предложени по междудържавни спогодби;

- продължително пребиваващи в страната граждани на трети държави, получили право на достъп до пазара на труда в Република България при условията и по реда на Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност;

- дългосрочно и постоянно пребиваващи в страната граждани на трети държави.

7. Длъжността не може да се заема от лице, което:

- е осъждано за умишлено престъпление от общ характер независимо от реабилитацията;

- е лишено от право да упражнява професията си;

- страда от заболявания и отклонения, които застрашават живота и здравето на децата, определени с наредба, издадена от министъра на здравеопазването, съгласувано с министъра на образованието и науката.

III. Конкурсът ще се проведе на два етапа:

1. Първи етап – писмен изпит, който се провежда чрез решаване на тест;

2. Втори етап – събеседване с кандидата, което включва и решаване на казуси, и защита на концепция за стратегическо управление на институцията.

IV. Кратко описание на длъжността: Директорът на детската градина прилага държавната политика в областта на предучилищното и училищното образование, ръководи и отговаря за цялостната дейност на институцията, планира, организира, контролира и отговаря за образователния процес, както и за придобиването на ключови компетентности от децата.

Списък на нормативните актове, които кандидатът следва да познава:

- Закон за предучилищно и училищно образование;
- Закон за защита на личните данни;
- Закон за защита от дискриминация;
- Закон за достъп до обществена информация;
- Кодекс на труда;
- Правилник за създаването, устройството и дейността на обществените съвети към детските градини и училища;
- Наредба № 4 от 20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда;
- Наредба № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование;
- Наредба № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование;
- Наредба № 9 от 19.08.2016 г. за институциите в системата на предучилищното и училищното образование;
- Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти;
- Наредба № 18 от 09.09.2021 г. за инспектирането на детските градини и училищата;
- Наредба № 24 от 10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центрове за подкрепа за личностно развитие;
- Наредба за приобщаващото образование от 20.10.2017 г.;
- Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование от 05.09.2017 г.;
- Наредба № 26 от 18 ноември 2008 г. за устройството и дейността на детските ясли и детските кухни и здравните изисквания към тях;
- Наредба № 3 от 5 февруари 2007 г. за здравните изисквания към детските градини;
- Наредба за условията и реда за записване, отписване и преместване на деца в общински детски градини и детски ясли към детски градини на територията на Община Гълъбово;
- Колективен трудов договор за системата на предучилищното и училищното образование от 22.12.2025 г.

V. Необходими документи за кандидатстване:

- Заявление за участие в конкурс (Приложение № 1), към което се прилагат:
- Копие от диплома за придобита образователно-квалификационна степен на висше образование или удостоверение за признаване на придобито висше образование от чуждестранни висши училища и документ за придобита професионална квалификация "учител"; ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номерът и датата на издаване и висшето училище, издало

дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина висше образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация (НАЦИД), в заявлението се посочват номерът и датата на издаване, като копие на диплома или удостоверение не се прилага;

- Копие от документ, удостоверяващ изискуемия стаж – трудова, служебна или осигурителна книжка, или копие на друг документ, удостоверяващ такъв стаж;

- Документ за проведен медицински преглед, удостоверяващ липсата на заболяванията по чл. 2 от Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист – оригинал, за заемане на длъжностите по чл. 7, ал. 1;

- Карта за предварителен медицински преглед (когато са изтекли повече от три месеца от последното прекратяване на трудовото/служебното правоотношение на кандидата);

- Концепция за стратегическо управление на институцията (ДГ „.....“, гр./с.) за период от три години до 10 стандартни печатни страници, едностранно разпечатани, формат А4, шрифт Times New Roman 12 pt, разстояние между редовете 1,15 lines; концепцията се представя в запечатан непрозрачен плик освен в случаите, когато заявлението и концепцията се подават по електронен път;

- Други документи, в това число: за придобита професионално-квалификационна степен, допълнителна квалификация и др.;

- Подаването на писмено заявление и приложенията към него се извършва лично от всеки кандидат или чрез пълномощник в деловодството на Община Гълъбово, бул. „Република“ № 48, партер;

- Заявлението и приложенията към него може да се подават и по електронен път на обявената електронна поща като в този случай заявлението и концепцията следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис. Концепцията следва да бъде във формат PDF, в криптиран вид чрез един от следните формати: ".7z", ".zip" или ".rar".

VI. Адрес и електронна поща за подаване на документи:

- Документите за участие ще се приемат в **едномесечен срок от публикуване на обявата за конкурса** в деловодството на Община Гълъбово, бул. „Република“ № 48, партер, всеки работен ден от 09:00 часа до 17:30 часа. При подаване на документите кандидатите да получават длъжностната характеристика на основание чл. 91, ал. 3 от Кодекса на труда;

- Документите може да се подават и по електронен път на адрес: obshtinagalabovo@gmail.com, като заявлението и приложенията към него, задължително се подписват от кандидата с електронен подпис. При подаване на документите лично или чрез пълномощник на кандидатите да се предоставя длъжностна характеристика за конкурсната длъжност. При подаване на документите по електронен път кандидатите да получат длъжностната на посочения от тях e-mail;

- Заявления, подадени след изтичане на едномесечния срок, се регистрират, но не се разглеждат;

- **Списъците и всички съобщения, свързани с конкурса, ще бъдат обявени** на електронната страница на Община Гълъбово с адрес: <https://galabovo.bg/>

- **Обявата за конкурса ще бъде публикувана** в местен печат и на електронната страница на Община Гълъбово;

- За справки тел.: +359896622162 – Кремена Костова – ст. експерт „Образование, здравеопазване и младежки дейности“ в община Гълъбово.